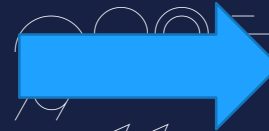
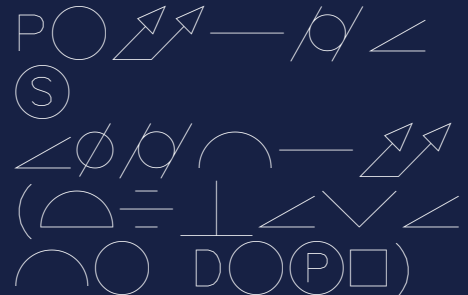
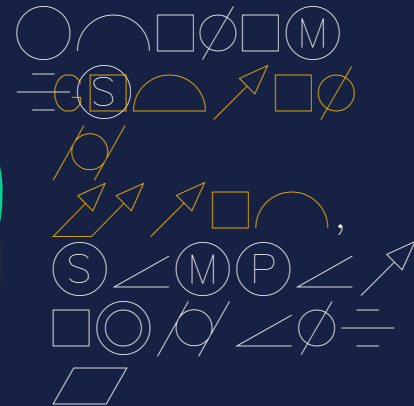
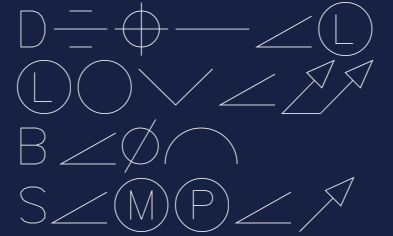
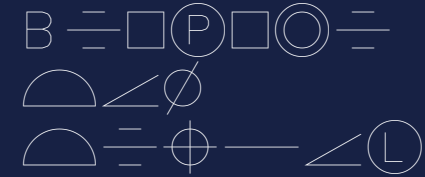


# PENGELOLAAN **SAMPAH** KEWILAYAHAN



Sumber  
sampah  
Memilah  
sampah



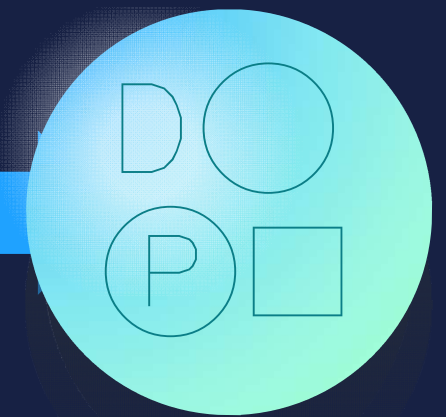
# Pengelolaan sampah residu



**Warga menaruh sampah residu di lingkungan yg disepakati**

**Transporter**

**Pengangkut sampah mengambil dan mengangkut sampah residu ke Depo Sesuai Jadwal**



**Menerima sampah dari transporter**

# LANGKAH MENUJU PELAKSANAAN

PERSIAPAN  
JANUARI 2025  
28.2.2025



PELAKSANAAN  
MULAI 1.3.2025

MONEV



# Syarat Petugas pengangkut (Transporter)



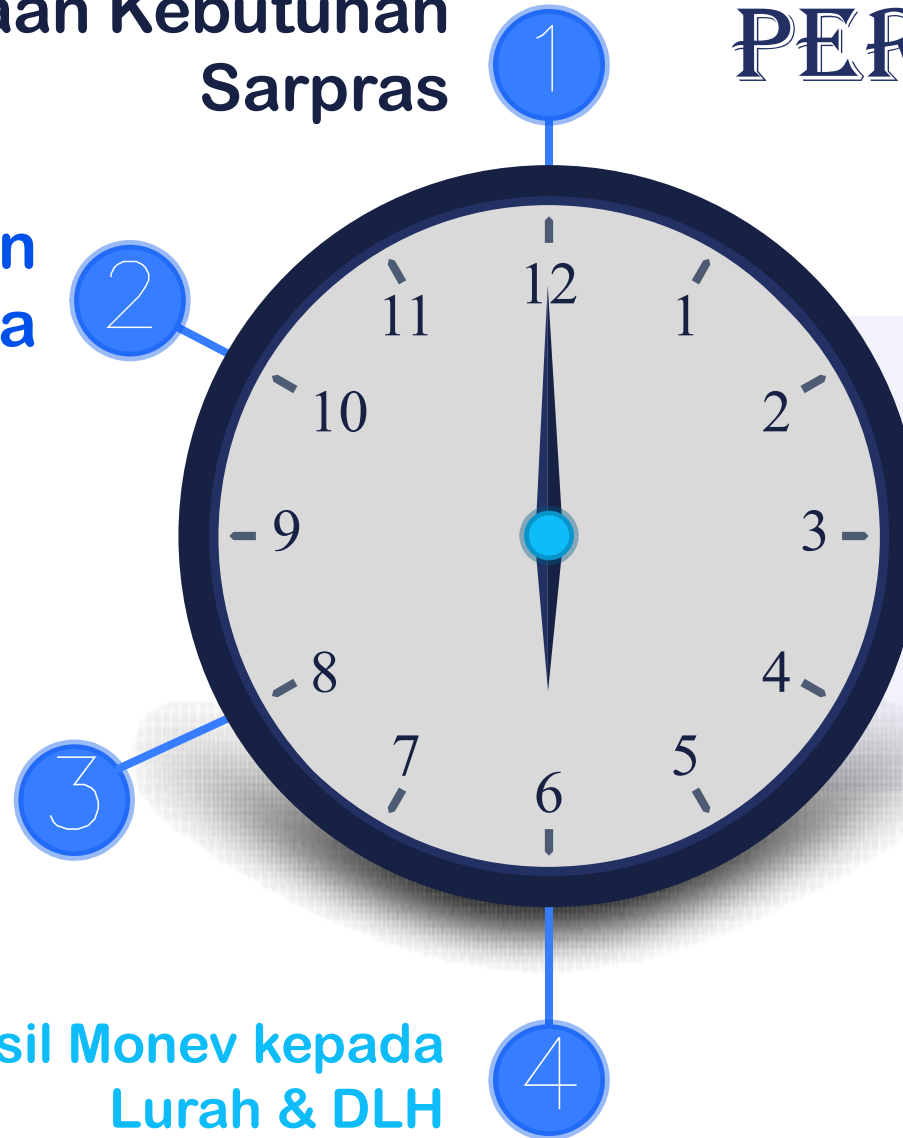
# Perencanaan Kebutuhan Sarpras

# PERAN FBS & LPMK

Edukasi pemilahan sampah rumah tangga

Monev pengolahan sampah rumah tangga

Laporan hasil Monev kepada Lurah & DLH



# Peran Bank Sampah Unit / RT / RW

01

Edukasi & pemantauan pilah sampah rumah tangga

02

Memastikan adanya transporter

03

Mengarahkan warga agar bekerjasama dg transporter

04

Pendataan rumah tangga (pelanggan transporter)

05

Mengarahkan warga agar melalui transporter.

06

BS

Menerima hasil pemilahan sampah anorganik & organik yang bernilai ekonomis



# Peran Lurah

01

Koordinasi dengan LKK terkait perencanaan dan pengelolaan sampah kewilayahan

02

Mengkoordinasikan dan menghimpun data calon petugas pengangkut sampah dan memberikan surat pengantar

03

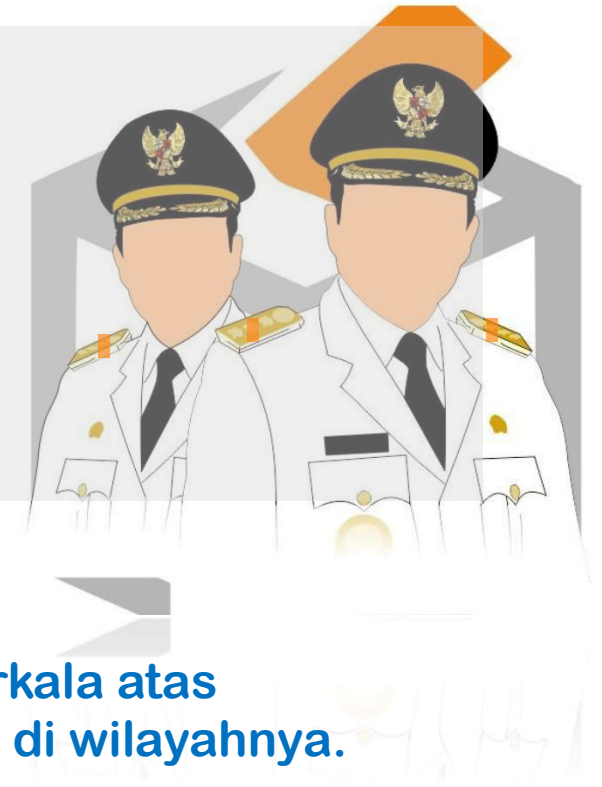
Melaksanakan monitoring pelaksanaan pengambilan sampah yang dilaksanakan oleh penggerobak/transporter

04

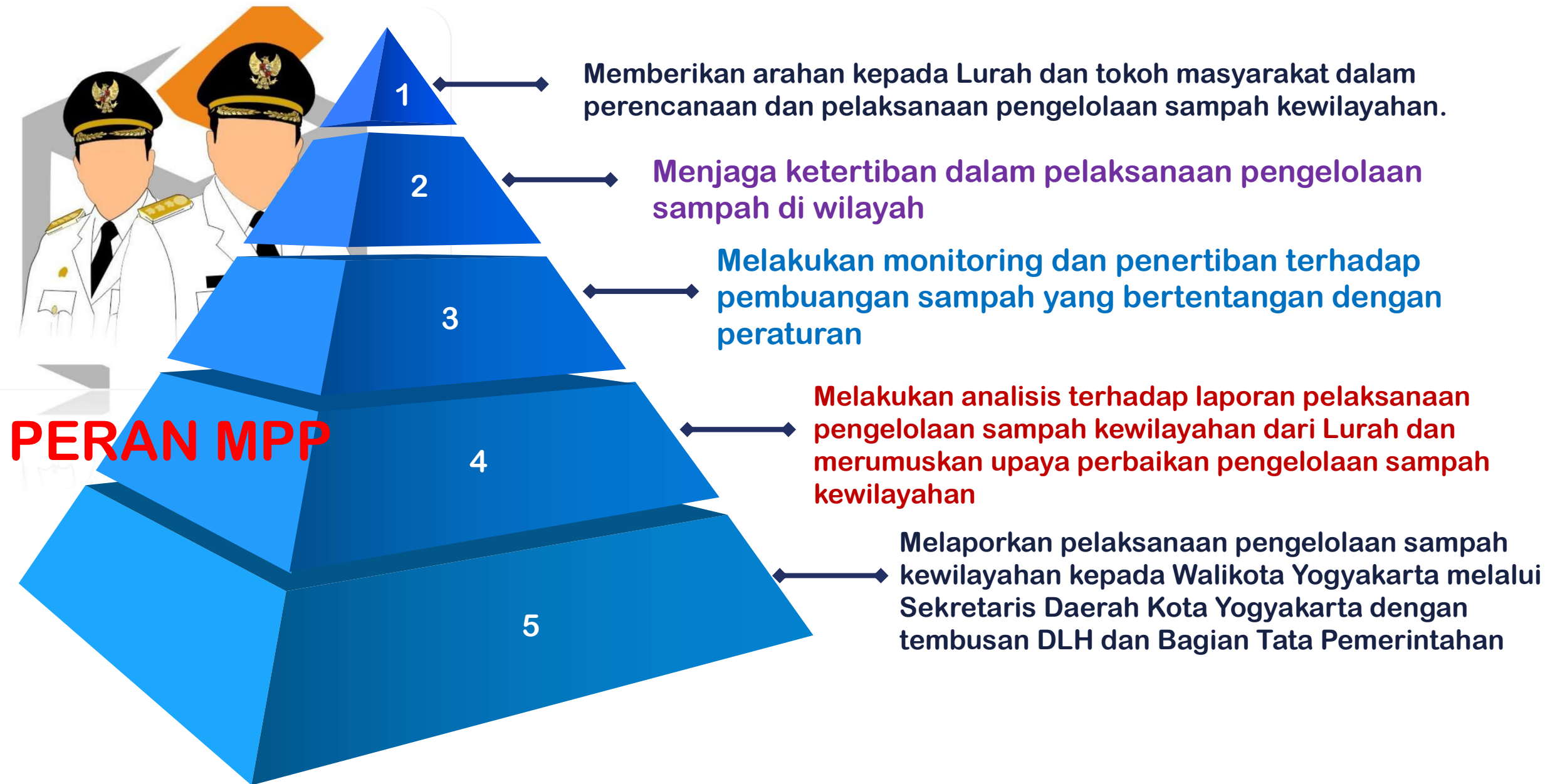
Melaksanakan evaluasi secara berkala atas pelaksanaan pengelolaan sampah di wilayahnya.

05

Melaporkan hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan sampah di wilayahnya kepada Mantri Pamong Praja.







## PENGELOLAAN SAMPAH KEWILAYAHAN

NO	URAIAN	PENANGGUNGJAWAB	KETERANGAN
1.	<b>Koordinasi tingkat kelurahan</b>	LURAH	LPMK, FBS, RW, RT, PKK (Perencanaan pengelolaan sampah kewilayahan)
2.	<b>Koordinasi tingkat RW</b>	RW / BANK SAMPAH	Penjelasan pengelolaan sampah kewilayahan. Pendataan calon petugas pengangkut dan rumah tangga
3.	<b>Pendataan calon petugas pengangkut sampah</b>	LURAH / RW / BANK SAMPAH	Rekrutmen calon petugas pengangkut sampah
4.	<b>Pendataan rumah tangga / pelanggan</b>	CALON PETUGAS ANGKUT / RW / BANK SAMPAH	Data pelanggan (nama dan alamat)
5.	<b>Pendaftaran petugas pengangkut sampah</b>	CALON PETUGAS ANGKUT / LURAH / DLH	Calon petugas pengangkut mendaftar ke DLH dilengkapi persyaratan: FC KTP, Surat Pengantar dari, Lurah, Data pelanggan.
6.	<b>Koordinasi persiapan Launching</b>	LURAH / MPP	LPMK, FBS, RW, RT, PKK, Pengecekan kesiapan untuk pelaksanaan pengelolaan sampah kewilayahan
7.	<b>Monev pelaksanaan pengelolaan sampah kewilayahan</b>	Lurah, LPMK, FBS, RW/RT, BS	Monitoring rutin
8.	<b>Laporan perkembangan pengelolaan sampah kewilayahan</b>	LURAH / MPP	Laporan dilakukan minimal setiap bulan sekali

## LAPORAN PENGELOLAAN SAMPAH KEWILAYAHAN

Pelaksanaan pengangkutan sampah yang dilaksanakan oleh petugas pengangkut sampah (Penggerobak/Transporter)

PENGELOLAAN SAMPAH  
ORGANIK

PENGELOLAAN SAMPAH  
ANORGANIK

[bit.ly/sampahjogjahulu](https://bit.ly/sampahjogjahulu)



TERIMA KASIH THANKS MATUR NUWUN

